

Détail de l'offre : Directeur des affaires financières H/F

|                                  |                                                                                              |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Recruteur</b>                 |  OPCO Santé |
| <b>Adresse</b>                   | 31 RUE ANATOLE                                                                               |
| <b>Code postal</b>               | 92300                                                                                        |
| <b>Ville</b>                     | LEVALLOIS-PERRET                                                                             |
| <b>Référence</b>                 | 20D1598253571                                                                                |
| <b>Titre de l'offre</b>          | Directeur des affaires financières H/F                                                       |
| <b>Description de la mission</b> | MISSION                                                                                      |

Membre du Comité de Direction, placé.e sous l'autorité du Directeur Général, le/la Directeur.trice des Affaires Financières garantit l'élaboration et le pilotage de la politique financière de l'OPCO. Il/elle accompagne les opérationnels dans la mise en place des outils de suivi nécessaires à leur activité et à l'amélioration de leur performance. Il/elle diffuse la culture économique spécifique aux OPCO

Pour cela il/elle encadre une équipe d'une quinzaine de collaborateurs.trices

#### ACTIVITÉS PRINCIPALES

Le. La DAF assure les principales responsabilités suivantes :

Animer des réunions paritaires : Commission des finances ; Interventions auprès du Conseil d'Administration ; Relations avec les trésoriers de l'OPCO

Superviser l'ensemble des fonctions comptabilité, gestion financière, trésorerie, contrôle de gestion et communication financière

Superviser l'ensemble des missions financières spécifiques aux OPCO

Etablir les documents à caractère financier demandés par les organismes de tutelle. Proposer les solutions comptables et financières adaptées aux évolutions législatives, conventionnelles.

Garantir la collaboration avec les commissaires aux comptes (avec l'appui du Chef Comptable).

Assurer toutes les opérations techniques liées à la collecte

Assurer le suivi et la gestion des subventions

**Type de contrat** CDI

**Télétravail** Non spécifié

**Profil** ADMINISTRATIF :  
- Autres

**Description de la société** L'OPCO Santé est l'opérateur de compétences, agréé par l'Etat, chargé d'accompagner le développement des compétences des salariés du secteur privé de la santé.

C'est un organisme paritaire dont le Conseil d'Administration est composé d'un nombre égal de représentants des employeurs et des salariés (Côté organisations syndicales : la CGT, FO et la CFDT ; Côté organisations patronales : la Fédération de l'Hospitalisation privée (FHP), le Synerpa, la FEHAP, Unicancer, Nexem, La Croix-Rouge Française et Présance), et qui tient compte de la diversité des branches professionnelles adhérentes

Avec ses 25 implantations régionales et des conseillers présents sur tout le territoire, l'OPCO Santé dispose d'un service de proximité pour mieux accompagner les établissements dans leurs problématiques emploi-formation.

Ses missions à destination de ses adhérents sont :

Anticiper les mutations du secteur et proposer des solutions emploi-formation innovantes.

Développer l'alternance comme voie d'accès aux métiers de la santé.

Accompagner dans l'analyse et la définition des besoins en matière de formation.

Développer les compétences des professionnels de la santé.

Assurer un service de proximité permettant d'améliorer l'information et l'accès à la formation de leurs salariés.

Appuyer les TPE-PME

Ses missions à destination des Branches constitutives sont :

Assurer un appui en matière de GPEC notamment au travers des travaux de l'Observatoire

Assurer un appui pour leur mission de certification.

**Localisation** Ile-de-France

**Pays** Array

**Description du profil** Parcours

Formation de type supérieure (bac + 5 minimum) en Finance / Comptabilité / Ecole de commerce ...

Expérience de pilotage financier minimum de 15 ans en entreprise, cabinet d'audit ou grosse structure associative

Solide expérience managériale indispensable

Compétences et nature du profil recherché

Sur la base d'excellentes compétences en élaboration et pilotage d'une stratégie financière, supervision des activités, management d'une équipe multi-métiers vous savez :

Faire converger des obligations « financières et comptables » et des obligations « métier »

Être un véritable « apporteur de solution » avec des interlocuteurs d'horizons différents (Organisme paritaire)

Vous faites donc preuve :

D'un excellent sens de la pédagogie et de la communication avec des interlocuteurs de haut niveau

D'excellentes capacités d'analyse et de synthèse

D'excellentes qualités rédactionnelles

D'un vrai sens du service et de l'écoute

De vraies qualités d'intégrité, et d'objectivité

ADHÉSION AUX ASPECTS PRATIQUES

Poste en CDI, statut cadre, temps plein

Rémunération comprise entre 85-90k bruts annuels selon profil.

Disponibilité rapide souhaitée

Basé au siège à Levallois Perret

Déplacements occasionnels en délégation

**Secteur** SANTÉ HUMAINE ET ACTION SOCIALE

**Langue** Français